

# **Geschäftsordnung für Zirkuswelt Bern**

Draft Version 1.0 - 10.07.2025

Die Geschäftsordnung hält fest, wie im Verein Zirkuswelt Bern zusammen gearbeitet wird. Einige Punkte sind auch in den Statuten erfasst. Sie sind aber zum einfachen Verständnis auch hier aufgeführt.

## **Mitgliedschaft:**

Um an den Kursen teilnehmen zu können, muss man Mitglied des Vereins sein. Alle Kursleiter\*innen müssen Mitglied des Vereins sein und haben auch ein einfaches Stimmrecht an der GV.

Die Mitgliederbeiträge sind im Dokument "Beitragsreglement" definiert. Der Verein finanziert sich vorwiegend über die Kursgebühren.

## **Generalversammlung:**

Die Generalversammlung ist das oberste Organ des Vereins. Sie findet mindestens einmal jährlich statt. Ihr obliegen insbesondere folgende Aufgaben:

- Genehmigung des Protokolls der letzten Generalversammlung
- Abnahme des Jahresberichts, der Jahresrechnung und des Revisionsberichts
- Entlastung des Vorstands
- Wahl bzw. Bestätigung des Vorstands und der Revisionsstelle
- Festsetzung der Mitgliederbeiträge
- Beschlussfassung über Anträge von Mitgliedern
- Änderung der Statuten
- Auflösung des Vereins

Darüber hinaus können an der Generalversammlung weitere strategische Fragen, Projekte oder Vereinsentwicklungen diskutiert und beschlossen werden. Anträge von Mitgliedern müssen mindestens [z. B. 14 Tage] vor der Versammlung schriftlich beim Vorstand eingereicht werden.

## **Vorstand:**

Der Vorstand setzt sich aus bis zu sieben Mitgliedern zusammen.

Dabei ist immer vertreten:

- der/die Geschäftsleitung/President\*in
- eine Vertreter\*in der Administration/Vize
- eine Vertreter\*in der Kursleiter\*innen
- eine Vertreter\*in der Eltern

Der Vorstand wird von der GV jährlich gewählt. Er entscheidet mit einfachem Mehr. Der Vorstand hat die folgenden Befugnisse und Pflichten:

- Anstellung und Anstellungsbedingungen von Kursleiter\*innen und Mitarbeiter\*innen.
- Freigabe Rechnungen grösser CHF 1000.- (bspw. Einkäufe/Mietverträge)
- **Ausschluss oder Ablehnung von Mitgliedern**
- Entscheide über Einführung oder Beendigung von Kursen
- Entscheide über Vermietung von Räumlichkeiten und Material an Dritte
- Entscheide über Höhe der Kursgebühren.

## **Rollen und Aufgaben:**

Alle Rollen sollen bevorzugt von freiwilligen getätigt werden. Ist die Last zu gross und können keine Helfer gefunden werden, ist auch eine Entlohnung möglich.

### Geschäftsleitung/President\*in:

- Ist verantwortlich, Kandidaten für die Stellen im Vorstand anzuwerben. Sie organisiert und leitet die Vorstandssitzungen.
- Ist verantwortlich, alle Aktivitäten im Verein zu koordinieren.
- Organisiert die GV.
- Kooperationen mit anderen Vereinen.
- Beziehung zu Politik und Behörden.
- Miete oder Erwerb der Räumlichkeiten

### Administration/Vize-president\*in:

- Besorgt und Tools für Mitglieder und Kursadministration.
- Beantwortet Fragen über Mail und Telefon.
- Erstellt Rechnungen.

### Kassierer\*in:

- Kümmt sich um Buchhaltung und Rechnungswesen. Erstellt finanziellen Jahresberichte und bezahlt Rechnungen.
- Besorgt Tools für Buchhaltung

### Mitgliederwerbung

- Wirbt neue Mitglieder an.
- Plant und führt Werbekampagnen durch.
- Organisiert Schnupperevents
- Pfllegt Kontakt zu Eltern von bestehenden Mitgliedern und bindet diese in die Werbung ein.

#### Kommunikation

- Soziale Medien mit Beiträgen füllen.
- Artikel in Newsportalen
- Ansprechperson für Medien
- Werbung für Anlässe

#### Webmaster

- Ist Verantwortliche für Internetauftritt und Integration von Tools in Webseite.

#### Fundraising

- Plant Fundraising Kampagnen und führt diese durch
- Pfllegt Kontakt zu Institutionellen Spendenorganen und Förderprogrammen und reicht regelmässig Anträge ein.

#### Programmleiter\*in:

- Kümmert sich um ein ausgewogenes Angebot bezüglich Disziplinen und Altersgruppen
- Sucht und schlägt Kursleiter dem Vorstand vor.
- Überwacht und fördert die Qualität der Kurse.
- Ist für die Sicherheitsstandards in den Kursen verantwortlich.

#### Creative Director

- Plant und gestaltet die Aufführungen der Kinder. Einmal im Jahr soll es eine grosse Show geben.

#### Costume Designer

- Designt, organisiert und schneidert Kostüme.

#### Mech

- Ist verantwortlich für die Instandhaltung, Neubeschaffung und Installation von Material
- Hilft, mechanische Bauten für Shows zu errichten.

...